

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA MEDIACYJNEGO
SĄDU ARBITRAŻOWEGO POMORZA ZACHODNIEGO W SZCZECINIE
z dnia 17 stycznia 2017 r.**

ROZDZIAŁ I

[POSTANOWIENIA OGÓLNE]

§ 1

[Zakres stosowania Regulaminu]

1. Niniejszy Regulamin Postępowania Mediacyjnego (nazywany dalej „Regulaminem”) reguluje przebieg postępowania mediacyjnego prowadzonego przez Sąd Arbitrażowy Pomorza Zachodniego (zwany dalej „Sądem”).
2. Przez postępowanie mediacyjne rozumieć należy, bez względu na nadaną mu przez strony nazwę (koncyliacja, pośrednictwo itp.), dobrowolne i poufne postępowanie z udziałem niezależnej, bezstronnej i neutralnej osoby trzeciej (mediatora), która pomaga znajdującym się w sporze stronom w osiągnięciu porozumienia i w podpisaniu ugody mediacyjnej. Mediator nie ma uprawnienia do rozstrzygnięcia sporu ze skutkiem wiążącym dla stron.
3. Strona może zwrócić się do Prezesa Sądu o wyznaczenie posiedzenia pojednawczego oraz o wezwanie wskazanej we wniosku strony, do udziału w takim postępowaniu. Wniosek o przeprowadzenie posiedzenia pojednawczego powinien zawierać dane określone w § 14 ust. 5. Regulaminu. Postępowanie pojednawcze prowadzone jest przez mediatora wyznaczonego przez Prezesa Sądu. Posiedzenie pojednawcze może zostać wyznaczone również przed wszczęciem postępowania mediacyjnego lub postępowania arbitrażowego.
4. Rodzaje i wysokość pobieranych w tym postępowaniu opłat oraz zasady ich uiszczania przez strony, a także zasady ponoszenia wydatków związanych z postępowaniem mediacyjnym określa Regulamin Kosztów Postępowania przed Sądem Arbitrażowym Pomorza Zachodniego.

§ 2

[Zdatność mediacyjna sporu]

Przedmiotem postępowania mediacyjnego mogą być wszelkie spory prywatnoprawne, w których dopuszczalne jest zawarcie ugody sądowej.

§ 3

[Strony postępowania]

1. Stroną postępowania mediacyjnego może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, jeżeli przepisy prawa przyznają jej zdolność sądową.

2. W charakterze jednej strony postępowania mediacyjnego występować może więcej niż jeden z podmiotów określonych w ust. 1, jeżeli jest to uzasadnione łączącym je stosunkiem prawnym. Podmioty występujące łącznie w charakterze strony wskazują wspólnego pełnomocnika do doręczeń.

3. W przypadku określonym w ust. 2 zd. 1 dla skuteczności wszelkich czynności dokonywanych przez stronę w ramach postępowania mediacyjnego konieczna jest zgoda wszystkich podmiotów występujących łącznie w charakterze jednej strony.

§ 4

[Lista Mediatorów]

1. Sąd prowadzi Listę Mediatorów Sądu Arbitrażowego Pomorza Zachodniego, zwaną dalej Listą Mediatorów.

2. Lista Mediatorów zawiera:

- 1) imię i nazwisko mediatora;
- 2) stopień naukowy i tytuły zawodowe;
- 3) zawód i miejsce jego wykonywania, opis szczególnych uprawnień zawodowych;
- 4) znajomość języków obcych;
- 5) opis innych kwalifikacji i umiejętności przydatnych w mediacji.

3. Mediatorzy udostępniają także inne niezbędne dane osobowe na wewnętrzne potrzeby Sądu.

4. Na Listę Mediatorów może być wpisana osoba, która:

- 1) spełnia warunki określone w art. 183²§ 1 i 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Z 2014 r., poz. 101 ze zm.);
- 2) ma wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji;
- 3) ukończyła 26 lat;
- 4) nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

5. O wpisie na Listę Mediatorów oraz o wykreśleniu z tej listy postanawia Przewodniczący Kolegium Elektorów Sądu Arbitrażowego Pomorza Zachodniego, po zasięgnięciu opinii Prezydium Sądu.

§ 5

[Podstawa właściwości Sądu w postępowaniu mediacyjnym]

1. Podstawą właściwości Sądu w postępowaniu mediacyjnym jest:

- 1) skierowanie Stron do mediacji przez sąd powszechny albo sąd arbitrażowy;
 - 2) pisemna umowa o mediację albo klauzula mediacyjna zamieszczona w umowie głównej.
2. Jeżeli z treści przepisów Regulaminu nie wynika nic innego, określenie „umowa o mediację” odnosi się również do klauzuli mediacyjnej.
3. Zawarcie umowy o mediację możliwe jest również po wniesieniu przez jedną ze stron wniosku o mediację, zgodnie z przepisem § 14 ust. 9 Regulaminu.
4. Wzór umowy o mediację oraz wzór klauzuli mediacyjnej określają Załącznik nr 1 (wzór umowy o mediację) i Załącznik nr 2 (wzór klauzuli mediacyjnej) do niniejszego Regulaminu.

§ 6

[Wniosek o mediację i wszczęcie postępowania]

1. Wszczęcie postępowania mediacyjnego następuje, z zachowaniem postanowień § 14 ust. 1–4 i 13–15 Regulaminu, na podstawie:
- 1) wniosku o przeprowadzenie postępowania zmierzającego do ugodowego zakończenia sporu w drodze mediacji zgłoszonego przed jedną ze stron i zaakceptowanego przez drugą stronę sporu;
 - 2) umowy o mediację;
 - 3) postanowienia Sądu lub innego sądu arbitrażowego albo sądu powszechnego, kierującego strony do mediacji;
2. Strony nie mogą zwracać się z wnioskiem o przeprowadzenie mediacji bezpośrednio do mediatora, z pominięciem trybu postępowania ustalonego przez Regulamin.
3. Do wniosku o mediację złożonego wspólnie przez wszystkie strony postępowania mediacyjnego (wspólny wniosek o mediację) stosuje się przepisy o wniosku o mediację ze zmianami wynikającymi z Regulaminu.

§ 7

[Stosowanie Regulaminu i innych przepisów]

1. Zawierając umowę o mediację prowadzoną przez Sąd, jak również zgadzając się na mediację w przypadku skierowania na nią przez inny sąd arbitrażowy lub sąd powszechny, strony wyrażają zgodę na zastosowanie niniejszego Regulaminu.
2. Jeżeli w umowie o mediację strony nie postanowiły, że zastosowanie znajduje Regulamin w wersji obowiązującej w dniu zawarcia umowy o mediację, stosuje się Regulamin w wersji obowiązującej w dniu złożenia wniosku o mediację.
3. Rozstrzygnięcia Prezesa Sądu oraz Sekretarza Sądu podejmowane na podstawie

Regulaminu zapadają w formie zarządzeń, od których nie przysługuje odwołanie.

4. W zakresie nieobjętym Regulaminem stosuje się reguły postępowania ustalone przez strony. Ustalając reguły postępowania mediacyjnego, strony mogą zmieniać postanowienia Regulaminu jedynie w przypadkach, w których Regulamin wyraźnie to dopuszcza.
5. W postępowaniu mediacyjnym mają ponadto zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Mediatorzy związani są postanowieniami Europejskiego Kodeksu Postępowania dla Mediatorów.

§ 8

[Miejsce i język postępowania]

1. Jeżeli strony nie oznaczyły inaczej miejsca postępowania w umowie o mediację, odbywa się ono w siedzibie Sądu w Szczecinie, chyba że mediator, po wysłuchaniu wniosków stron, inaczej oznaczy miejsce przeprowadzenia postępowania lub poszczególnych jego części, kierując się w szczególności okolicznościami sprawy i dogodnością dla stron.
2. Postępowanie mediacyjne może być również prowadzone za pomocą środków komunikowania się na odległość, w tym w formie wideokonferencji.
3. Postępowanie mediacyjne prowadzone jest w języku ustalonym przez strony, którego znajomość umożliwia mediatorowi sprawne prowadzenie postępowania mediacyjnego.
4. Wniosek o mediację oraz inne pisma w postępowaniu mediacyjnym wnoszone są w języku polskim.

§ 9

[Dobrowolność postępowania]

Postępowanie mediacyjne jest dobrowolne. Dobrowolność postępowania mediacyjnego oznacza, że każda ze stron samodzielnie podejmuje decyzję o swoim udziale w postępowaniu, o jego kontynuowaniu oraz o podpisaniu ugody mediacyjnej.

§ 10

[Poufność]

1. Postępowanie mediacyjne jest poufne. Jeżeli strony nie umówiły się inaczej, poufnością objęte są wszelkie informacje związane z postępowaniem mediacyjnym, w tym sam fakt prowadzenia postępowania, chyba że ujawnienie informacji wymagane jest przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub konieczne w celu wykonania, stwierdzenia wykonalności lub uznania ugody mediacyjnej.

2. Jeżeli jedna ze stron postępowania mediacyjnego ujawnia mediatorowi informację dotyczącą sporu, mediator może ujawnić tę informację drugiej stronie. Jednakże, jeżeli strona ujawnia mediatorowi jakąkolwiek informację pod bezpośrednim warunkiem zachowania jej w poufności, informacja ta nie jest ujawniana drugiej stronie postępowania mediacyjnego.

3. Organy Sądu, mediatorzy oraz osoby wykonujące w imieniu Sądu czynności w postępowaniu mediacyjnym zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności, o których powzięły wiadomość w związku z prowadzonym postępowaniem mediacyjnym lub w związku ze złożeniem wniosku o mediację. Od zachowania tej tajemnicy mogą być zwolnione jedynie na podstawie pisemnego oświadczenia wszystkich stron postępowania.

4. W postępowaniu przed sądem powszechnym i arbitrażowym strony oraz mediatora obowiązują zakazy dowodowe przewidziane w prawie procesowym, dotyczące dopuszczalności dowodów uzyskanych w postępowaniu mediacyjnym.

§ 11

[Odpowiedzialność]

Sąd, mediatorzy i osoby wykonujące w imieniu Sądu czynności w toku postępowania mediacyjnego, odpowiedzialne są za szkodę wyrządzoną stronom jedynie w przypadku jej umyślnego wyrządzenia.

§ 12

[Doręczenia]

1. Pisma kierowane przez Sąd do stron w postępowaniu mediacyjnym, z których doręczeniem wiąże się zachowanie terminu określonego przez Regulamin, doręczane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru albo pocztą kurierską, chyba że strona wskazała na piśmie adres poczty elektronicznej dla dokonywania jej doręczeń.

2. Pisma doręczane są na wskazany przez stronę adres miejsca zamieszkania, adres siedziby lub adres wynikający z właściwego rejestru, chyba że strona podała inny adres do doręczeń albo złożyła wniosek o dokonywanie doręczeń na adres poczty elektronicznej.

3. Pismo wysłane listem poleconym lub pocztą kurierską uważa się za doręczone w dniu jego odbioru lub w ostatnim dniu, w którym mogło być podjęte przez adresata.

4. Pismo wysłane pocztą elektroniczną uważa się za doręczone, jeżeli wysłane zostało na podany przez stronę adres poczty elektronicznej.

5. Doręczenia dokonywane być mogą stronie również osobiście, za potwierdzeniem odbioru i ze wskazaniem daty doręczenia.

§ 13

[Obliczanie terminów]

1. Do obliczania terminów ustalonych przez Regulamin lub wyznaczonych na jego podstawie stosuje się przepisy ust. 2–6.
2. Bieg terminu rozpoczyna się od dnia następującego po dniu, w którym nastąpiło doręczenie stronie zarządzenia lub innego pisma wyznaczającego ten termin.
3. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem czynność została dokonana lub oświadczenie strony wpłynęło do biura podawczego Sądu.
4. Jeżeli strona nadała pismo przed upływem terminu listem poleconym w placówce operatora pocztowego, pocztą kurierską lub elektroniczną uważa się, że pismo wpłynęło do Sądu w dniu jego nadania.
5. W przypadku terminów wyznaczonych do dokonania płatności uważa się, że termin został zachowany, jeżeli przed jego upływem nastąpiło uznanie rachunku bankowego.
6. Jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę, niedzielę lub w dzień uznany za ustawowo wolny od pracy w siedzibie Sądu, czynności można dokonać w następnym dniu roboczym.
7. Czynność dokonana po upływie terminu jest bezskuteczna.
8. Sekretarz Sądu może z ważnej przyczyny przedłużyć termin na wniosek złożony przed jego upływem, nawet bez wysłuchania strony przeciwnej.

ROZDZIAŁ II

[WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA I WYZNACZENIE MEDIATORA]

§ 14

[Wszczęcie postępowania]

1. Wszczęcie postępowania mediacyjnego w stosunku do wynikłego sporu następuje stosownie do § 6 ust. 1 Regulaminu.
2. Warunkiem wszczęcia postępowania mediacyjnego jest uiszczenie przez strony opłat zgodnie z Regulaminem Kosztów Postępowania przed Sądem Arbitrażowym Pomorza Zachodniego.
3. Wniosek o mediację może zostać wniesiony do Sądu za pośrednictwem operatora pocztowego lub pocztą kurierską na adres biura podawczego, pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Sądu albo osobiście w biurze podawczym Sądu.
4. Wniosek o mediację uważa się za złożony w dniu jego wniesienia do biura podawczego Sądu lub nadania listem poleconym w placówce operatora pocztowego, pocztą kurierską lub w inny sposób umożliwiający udokumentowanie daty jego nadania.
5. Wniosek o mediację powinien zawierać:

- 1) oznaczenie stron wraz z podaniem ich adresów zamieszkania (siedziby) lub adresów wynikających z właściwego rejestru, a jeżeli doręczenia mają być dokonywane na inny adres – również adres do doręczeń;
 - 2) oznaczenie stosunku prawnego, z którego wyniknął spór;
 - 3) oznaczenie sądu powszechnego lub sądu arbitrażowego rozpatrującego spór oraz sygnaturę akt sprawy – jeżeli spór jest przedmiotem postępowania zawisłego przed sądem powszechnym lub sądem arbitrażowym;
 - 4) dokładnie określone żądanie oraz przytoczenie okoliczności, które je uzasadniają;
 - 5) w sporach majątkowych – oznaczenie w złotych lub w walucie obcej wartości przedmiotu sporu; oznaczenie w walucie obcej stosuje się, jeżeli czynność prawna, której spór dotyczy, zastrzega spełnienie świadczenia wyłącznie w walucie obcej;
 - 6) podpis wnioskodawcy lub jego pełnomocnika;
 - 7) wymienienie załączników.
- 6.** Wspólny wniosek o mediację powinien zawierać wskazanie osoby mediatora lub wniosek o wyznaczenie mediatora przez Prezesa Sądu.
- 7.** Jeżeli strony zawarły umowę o mediację, do wniosku dołącza się kopię tej umowy.
- 8.** Wniosek o mediację składany jest w formie pisemnej. W przypadku wniesienia wniosku o mediację na adres poczty elektronicznej, za formę pisemną uważa się, z wyjątkiem formy umowy wskazanej w ust. 10, kopię elektroniczną wniosku o mediację oraz elektroniczne kopie załączników.
- 9.** Jeżeli w sporze występują dwie strony, między którymi nie była zawarta umowa o mediację, wnioskodawca załącza do wniosku o mediację trzy podpisane przez siebie egzemplarze tej umowy, które Sekretarz Sądu przesyła drugiej stronie do podpisania wraz z wezwaniem na mediację.
- 10.** Jeżeli umowa o mediację nie została zawarta w języku polskim, wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku o mediację tłumaczenie umowy na język polski.
- 11.** Do wniosku o mediację należy dołączyć jego odpis wraz z kopiami załączników, w liczbie umożliwiającej ich doręczenie każdej z pozostałych stron postępowania oraz mediatorowi (mediatorom). Wymóg załączenia odpisu wniosku o mediację wraz z kopiami załączników nie dotyczy przypadku, gdy wniosek o mediację składany jest na adres poczty elektronicznej Sądu.
- 12.** Sekretarz Sądu bada wniosek o mediację pod względem formalnym i w przypadku stwierdzenia braków wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 13.** Wniosek o mediację poprawiony lub uzupełniony w terminie określonym w ust. 12 wywołuje skutki od chwili jego wniesienia.

§ 15

[Wezwanie drugiej strony]

1. Po uiszczeniu przez wnioskodawcę przypadającej na niego części opłaty mediacyjnej stosownie do postanowień Regulaminu Kosztów Postępowania przed Sądem Arbitrażowym Pomorza Zachodniego, Sekretarz Sądu doręcza drugiej stronie wniosek o mediację i wzywa ją do złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział w postępowaniu mediacyjnym oraz do uiszczenia na rachunek bankowy Sądu przypadającej na nią części opłaty mediacyjnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. W przypadku określonym w § 14 ust. 9 Sekretarz Sądu, wraz z wezwaniem na mediację, przesyła drugiej stronie podpisane przez wnioskodawcę trzy egzemplarze umowy o mediację oraz wzywa ją do przesłania na adres Sądu dwóch podpisanych przez siebie egzemplarzy tej umowy w terminie określonym w ust. 1. Jeden z otrzymanych egzemplarzy podpisanej umowy o mediację Sekretarz Sądu przekazuje wnioskodawcy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, w razie braku odpowiedzi strony wezwanej na mediację w terminie określonym w ust. 1 uważa się, że strona ta nie wyraziła zgody na mediację.
4. Uiszczenie przez stronę w terminie określonym w ust. 1 przypadającej na nią części opłaty mediacyjnej, uważa się za przyjęcie wezwania na mediację.

§ 16

[Powołanie mediatora]

1. Łącznie z wezwaniem, o którym mowa w § 15 ust. 1 Regulaminu, Sekretarz wzywa strony do wspólnego wyznaczenia mediatora w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, albo do upoważnienia w tym samym terminie Prezesa Sądu do wyznaczenia mediatora z Listy Mediatorów.
2. Łącznie z wezwaniem do wspólnego wyznaczenia mediatora Sekretarz Sądu przesyła stronom Listę Mediatorów.
3. Strony mogą wyznaczyć mediatora również spoza Listy Mediatorów. Osoba niewpisana na Listę Mediatorów, która wykonuje funkcję mediatora w postępowaniu prowadzonym na podstawie Regulaminu, powinna spełniać kryteria określone w § 4 ust. 4 Regulaminu.
4. Postępowanie mediacyjne prowadzone jest przez jednego mediatora, chyba że strony określiły inną liczbę mediatorów, albo wyznaczony mediator wystąpił z wnioskiem o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego z udziałem dwóch lub więcej mediatorów, a strony zgodziły się na to i uzupełniły opłatę mediacyjną zgodnie z postanowieniami Regulaminu Kosztów Postępowania przed Sądem Arbitrażowym Pomorza Zachodniego. Wniosek mediatora przekazywany jest stronom za pośrednictwem Sądu.
5. Jeżeli wnioskodawcy nie określili we wspólnym wniosku osoby mediatora lub jeżeli strony nie wskazały wspólnie osoby mediatora w terminie wyznaczonym stosownie do ust. 1, mediatora wyznacza Prezes Sądu spośród mediatorów wpisanych na Listę Mediatorów.

6. Jeżeli strony uzgodniły, że mediatora ma powołać określona osoba trzecia, a osoba ta nie powołała mediatora w terminie oznaczonym przez strony, a w braku takiego terminu, w terminie dwóch tygodni od wezwania jej przez Sekretarza Sądu do powołania mediatora, a także w przypadku, gdy skontaktowanie się z osobą trzecią napotyka trudne do przezwyciężenia przeszkody, mediatora wyznacza Prezes Sądu spośród mediatorów wpisanych na Listę Mediatorów.
7. W przypadkach wskazanych w § 14 ust. 6 oraz w ust. 1, 7 i 8 niniejszego paragrafu Prezes Sądu może również, za zgodą stron, wyznaczyć mediatora spoza Listy Mediatorów, jeżeli na liście tej nie ma osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje.
8. Wyznaczając mediatora w przypadkach określonych w § 14 ust. 6 oraz w ust. 1, 7 i 8 niniejszego paragrafu, Prezes Sądu bierze pod uwagę kwalifikacje, jakie mediator powinien posiadać stosownie do ustaleń stron, inne kwalifikacje potrzebne do rozwiązania sporu między stronami, jak również potrzebę powołania do wykonywania funkcji mediatora osoby niezależnej i bezstronnej w sporze.
9. Jeżeli postępowanie mediacyjne prowadzone ma być z udziałem dwóch mediatorów, a strony nie określiły sposobu ich wyznaczenia, mediator powołany zgodnie z § 14 ust. 6 oraz w ust. 1, 7 i 8 niniejszego paragrafu wyznacza za zgodą stron współmediatora. W przypadku większej liczby mediatorów, już powołani mediatorzy wyznaczają w taki sam sposób następnego współmediatora.
10. Postanowienia Regulaminu odnoszące się do mediatora stosuje się do wszystkich współmediatorów. Podział obowiązków między współmediatorami dokonywany jest przez nich w uzgodnieniu ze stronami, a w razie potrzeby również z Prezesem Sądu.
11. Strony mogą powołać mediatora zastępczego w wypadku uzasadniającym zmianę mediatora według § 18 ust. 1 Regulaminu.
12. Prezes Sądu. Sekretarz Sądu oraz pracownicy Sądu nie mogą pełnić w postępowaniu mediacyjnym toczącym się na podstawie Regulaminu funkcji pełnomocnika strony ani mediatora z wyznaczenia zastępczego na podstawie postanowień § 14 ust. 6 oraz ust. 1, 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§ 17

[Oświadczenie mediatora]

1. Sekretarz Sądu zawiadamia niezwłocznie osobę powołaną do pełnienia funkcji mediatora, wzywając ją do złożenia w określonym terminie pisemnego oświadczenia o swojej niezależności, bezstronności i braku innych przeszkód do wykonywania funkcji mediatora.
2. W oświadczeniu mediatora, o którym mowa w ust. 1, mediator podaje również, czy jest mediatorem stałym.
3. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Sekretarz Sądu zawiadamia niezwłocznie strony o odmowie przyjęcia funkcji mediatora. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie określonym przez Sekretarza Sądu

jest równoznaczne z odmową przyjęcia funkcji mediatora w sporze.

5. Mediatora uważa się za powołanego z chwilą doręczenia Prezesowi Sądu podpisanego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1. Odpis oświadczenia Sekretarz Sądu doręcza niezwłocznie stronom.

6. Mediator informuje strony o każdym przypadku utraty niezależności lub bezstronności lub o innych przeszkodach do wykonywania funkcji mediatora, jeżeli okoliczności te powstały później.

§ 18

[Umowa z mediatorem]

1. Po wyznaczeniu mediatora i złożeniu przez niego oświadczenia o braku przeszkód do wykonywania funkcji mediatora w sporze stosownie do § 17 ust. 5 zd. 1 Regulaminu, Prezes Sądu zawiera z mediatorem umowę, na podstawie której mediator zobowiązuje się, za wynagrodzeniem, do należytego wykonywania swych funkcji w sporze między stronami, a także do przestrzegania Regulaminu.

2. Z tytułu wykonywania czynności w sporze mediatorowi przysługuje wynagrodzenie płatne przez Sąd, w wysokości i na zasadach określonych uchwałą Prezydium Sądu.

3. Oświadczenie mediatora, o którym mowa w ust. 1 oraz uchwała Prezydium Sądu, o której mowa w ust. 2, stanowią załączniki do umowy z mediatorem.

§ 19

[Zmiana mediatora]

1. Zmiana mediatora następuje w razie jego śmierci, ustąpienia, odwołania przez strony, a także w razie odmowy lub niemożności zawarcia umowy z mediatorem.

2. Mediator może ustąpić w każdym czasie, składając Prezesowi Sądu oraz stronom pisemne oświadczenie z podaniem powodów ustąpienia. Jeżeli ustąpienie nastąpiło bez ważnych powodów, mediator ponosi odpowiedzialność za wynikłą stąd szkodę.

3. Strony mogą w każdym czasie odwołać mediatora, składając mediatorowi oraz Prezesowi Sądu zgodne oświadczenie na piśmie.

4. W przypadkach określonych w ust. 1 Sekretarz Sądu wzywa strony do wyznaczenia nowego mediatora w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. W razie niewyznaczenia mediatora przez strony w terminie określonym w ust. 4, stosuje się postanowienia § 16–18 Regulaminu.

ROZDZIAŁ III

[PRZEBIEG MEDIACJI]

§ 20

[Zakaz postępowań sądowych]

- 1.** W trakcie postępowania mediacyjnego nie można prowadzić w tym samym sporze równoległego postępowania przed sądem powszechnym lub przed sądem arbitrażowym.
- 2.** Jednakże postępowanie sądowe lub arbitrażowe może być prowadzone, jeżeli wytoczenie powództwa lub podjęcie zawieszono postępowania jest według strony konieczne w celu ochrony jej praw. W takim przypadku samo wytoczenie powództwa lub podjęcie zawieszono postępowania nie jest uważane za odmowę udziału w postępowaniu mediacyjnym lub za zakończenie postępowania mediacyjnego.

§ 21

[Sposób przeprowadzenia i cele postępowania mediacyjnego]

- 1.** Z zachowaniem postanowień Regulaminu, mediator ma pełną swobodę wyboru sposobu przeprowadzenia postępowania mediacyjnego, które organizuje według swojego uznania, w sposób zapewniający jego jak największą efektywność oraz umożliwiający osiągnięcie celów określonych w ust. 2.
- 2.** Podstawowymi celami postępowania mediacyjnego, do których osiągnięcia zmierza mediator są:
 - 1)** określenie rzeczywistych interesów i zamiarów każdej ze stron w ramach ich stosunków w postępowaniu mediacyjnym;
 - 2)** wypracowanie i wdrożenie środków służących zbliżeniu interesów i zamiarów stron, prowadzących do zakończenia konfliktu i osiągnięcia zgody odnośnie do istoty przedmiotu sporu;
 - 3)** zakończenie przez strony sporu poprzez podpisanie ugody mediacyjnej.
- 3.** W ramach postępowania mediacyjnego mediator wysłuchuje strony oraz umożliwia im formułowanie i wyrażanie propozycji rozwiązania sporu.
- 4.** Mediator może przedstawiać stronom własne propozycje rozwiązania sporu jedynie w przypadku, gdy strony zwróciły się do niego z takim wnioskiem.
- 5.** Mediator nie może dokonywać oceny sporu z punktu widzenia skutków prawnych, jakie miałyby miejsce w przypadku niezawarcia ugody mediacyjnej. Mediator ma obowiązek wskazywać na sprzeczność z prawem lub zasadami współżycia społecznego albo zmierzanie do obejścia prawa treści ustalonej przez strony treści ugody, a także gdy jest ona niezrozumiała lub zawiera sprzeczności.

§ 22

[Obowiązek współpracy]

W trakcie postępowania mediacyjnego strony mają obowiązek współpracować w dobrej wierze z mediatorem.

§ 23

[Plan mediacji]

1. Niezwłocznie po swoim powołaniu zgodnie z § 17 ust. 5 zd. 1 Regulaminu mediator uzgadnia ze stronami plan mediacji.
2. W celu uzgodnienia planu mediacji mediator może kontaktować się ze stronami wspólnie lub oddzielnie. Może on także w tym celu wyznaczyć posiedzenie przygotowawcze.
3. Plan mediacji powinien określać:
 - 1) okoliczności sporu i stanowiska stron;
 - 2) wstępne warunki, żądania i życzenia stron odnośnie do postępowania mediacyjnego i jego rezultatów;
 - 3) miejsce przeprowadzenia postępowania mediacyjnego lub poszczególnych jego części;
 - 4) dokumenty dotyczące sporu, konieczne dla przeprowadzenia postępowania mediacyjnego;
 - 5) harmonogram czasowy mediacji, określający termin rozpoczęcia mediacji i jej dalszy przebieg, w sposób pozwalający stronom i ich pełnomocnikom na wzięcie udziału czynnościach postępowania w najbardziej dogodnych dla nich terminach.
4. Mediator i strony dokładają wszelkich starań, ażeby postępowanie mediacyjne przebiegało zgodnie z harmonogramem czasowym mediacji ustalonym w planie mediacji.
5. Konieczne zmiany harmonogramu czasowego mediacji dokonywane są przez mediatora w uzgodnieniu ze stronami.

§ 24

[Posiedzenia mediacyjne]

1. Posiedzenia mediacyjne wyznaczane są przez mediatora zgodnie z harmonogramem czasowym mediacji określonym w planie mediacji.
2. Strony mogą zgodzić się na przeprowadzenie postępowania mediacyjnego bez wyznaczania posiedzenia mediacyjnego.
3. Posiedzenia mediacyjne są zamknięte.

4. Przed posiedzeniem mediacyjnym, a także w czasie jego trwania, mediator może kontaktować się ze stronami wspólnie lub z każdą z nich oddzielnie.
5. Posiedzenia mediacyjne odbywają się w obecności stron, także z udziałem ich pełnomocników. W uzasadnionych wypadkach strony reprezentowane przez pełnomocników mogą być nieobecne na posiedzeniu mediacyjnym. Warunkiem udziału pełnomocników, występujących pod nieobecność strony, jest posiadanie przez nich umocowania do ugodowego zakończenia sporu.
6. Osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej reprezentowane są przez swoje statutowe organy, osoby uprawnione do reprezentacji lub pełnomocników obeznanych ze sporem i posiadających umocowanie do jego ugodowego zakończenia.
7. Posiedzenie mediacyjne rozpoczyna się od identyfikacji osób biorących w nim udział oraz sprawdzenia należytego umocowania pełnomocników, po czym mediator przedstawia się stronom i wyjaśnia im podstawowe zasady postępowania mediacyjnego.
8. W trakcie posiedzenia mediacyjnego strony w pierwszej kolejności przedstawiają swoje stanowisko co do istoty powstałego między nimi konfliktu, uzasadniają swoje twierdzenia, określają żądania i składają propozycje rozwiązania sporu.
9. Mediator dokłada starań, aby postępowanie mediacyjne zostało zakończone przez podpisanie ugody mediacyjnej na pierwszym posiedzeniu mediacyjnym.

§ 25

[Zakończenie postępowania mediacyjnego]

Postępowanie mediacyjne kończy się:

- 1) w przypadku zawarcia przez strony ugody mediacyjnej – w dniu podpisania ugody;
- 2) w przypadku oświadczenia mediatora, złożonego Prezesowi Sądu i stronom, po konsultacji ze stronami, że jego czynności w ramach postępowania mediacyjnego są bezskuteczne – w dniu złożenia takiego oświadczenia;
- 3) w przypadku złożenia przez strony mediatorowi oświadczenia o zakończeniu postępowania mediacyjnego – w dniu złożenia takiego oświadczenia;
- 4) w przypadku złożenia przez jedną ze stron drugiej stronie postępowania oraz mediatorowi, jeżeli został już wyznaczony, oświadczenia o zakończeniu postępowania mediacyjnego – w dniu złożenia takiego oświadczenia.

§ 26

[Protokół mediacji]

1. Z przebiegu mediacji mediator sporządza protokół zawierający:

- 1) wskazanie miejsca i czasu przeprowadzenia postępowania mediacyjnego;
 - 2) imię, nazwisko (nazwę) i adresy stron;
 - 3) imię i nazwisko oraz adres mediatora, a także wskazanie, czy mediator jest mediatorem stałym (§ 17 ust. 2 Regulaminu);
 - 4) przywołanie okoliczności przeprowadzenia postępowania mediacyjnego na podstawie Regulaminu oraz adres Sądu;
 - 5) wskazanie umowy o mediację lub skierowania stron na mediację przez sąd;
 - 6) zwięzły opis przebiegu mediacji, z uwzględnieniem harmonogramu czasowego mediacji, o którym mowa w § 23 ust. 3 pkt 5) Regulaminu;
 - 7) wynik mediacji;
 - 8) podpis mediatora.
2. W razie zawarcia przez strony ugody mediacyjnej, ugodę dołącza się do protokołu.
 3. Odpis protokołu wraz z egzemplarzem ugody mediacyjnej, jeżeli została zawarta, mediator niezwłocznie doręcza stronom.
 4. W pozostałym zakresie mediator postępuje z protokołem w sposób wskazany przez właściwe przepisy prawa. Dotyczy to w szczególności przypadku, gdy mediator zobowiązany jest do złożenia w sądzie protokołu mediacji.

§ 27

[Ugoda mediacyjna]

1. Ugoda mediacyjna powinna zawierać:
 - 1) miejsce i datę jej zawarcia;
 - 2) oznaczenie stron sporu oraz ich adresy zamieszkania (siedziby) albo adresy wynikające z właściwego rejestru;
 - 3) określenie stosunku prawnego, z którego wyniknął spór i przedmiotu sporu;
 - 4) dokładne określenie warunków ugody mediacyjnej i zobowiązań stron oraz terminów ich wykonania;
 - 5) podpisy stron.
2. Ugoda sporządzana jest w liczbie egzemplarzy odpowiadającej liczbie stron postępowania mediacyjnego, a w przypadku określonym w § 26 ust. 5 zd. 2, również w dodatkowym egzemplarzu dla sądu.

§ 28

[Nadanie ugodzie mediacyjnej formy wyroku arbitrażowego]

1. Na zgodny wniosek stron ugodzie mediacyjnej może być nadana forma wyroku arbitrażowego.
2. W celu nadania ugodzie mediacyjnej formy wyroku arbitrażowego strony dokonują zapisu na sąd polubowny, wskazując w nim mediatora jako arbitra.
3. Do wyroku arbitrażowego stosuje się przepisy Regulaminu Arbitrażowego Sądu Arbitrażowego Pomorza Zachodniego w Szczecinie.

§ 29

[Przechowywanie dokumentów]

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania mediacyjnego mediator składa w Sądzie akta sprawy zawierające odpis protokołu mediacji, wraz z odpisem ugody mediacyjnej, jeżeli została zawarta.
2. Dokumenty związane z postępowaniem mediacyjnym przechowywane są w Sądzie przez okres 3 lat od dnia zakończenia postępowania mediacyjnego. W okresie tym stronom przysługuje prawo wglądu w dokumenty przechowywane zgodnie z ust. 1 oraz wykonywania ich kopii.

ROZDZIAŁ IV

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

§ 30

[Podstawa obowiązywania i wejście w życie]

Niniejszy Regulamin przyjęty został uchwałą Prezydium Sądu Arbitrażowego Pomorza Zachodniego z dnia 17 stycznia 2017 r. i wchodzi w życie w dniu jego uchwalenia.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Wzór umowy o mediację
- Załącznik nr 2 – Wzór klauzuli mediacyjnej
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia mediatora
- Uchwała w sprawie wynagrodzenia mediatora